

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №1» г.о. Нальчик Кабардино-Балкарской Республики

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 8 от 29.08.2015г.

Утверждаю
Директор МКОУ «Гимназия №1»
Л.А. Ордокова
Приказ №57 от 31.08.2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутришкольном
мониторинге
МКОУ «Гимназия №1»
г.о. Нальчик КБР**

2015 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутришкольном мониторинге
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №1» г. о. Нальчик КБР

1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном мониторинге качества образования в гимназии (далее Положение) разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г, ФГОС НОО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 06.09.2009г., ФГОС ООО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №2783 от 18.07.2002г., Устава гимназии.

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга качества образования.

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. Качество образования – это интегральная характеристика системы общего образования гимназии, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности гимназии нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

1.3.2. Мониторинг качества образования – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности гимназии, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.3.3. Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы школьного мониторинга качества образования.

2.1. Цель внутришкольного мониторинга

2.1.1. Непрерывное, научно обоснованное, диагностико – прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования, Управляющего Совета, осуществляющих общественный характер управления образовательным учреждением, информацией о состоянии и динамике качества образования в гимназии.

2.2 Задачами мониторинга качества образования являются:

2.2.1. Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.

2.2.2. Технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

2.2.3. Проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.

2.2.4. Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.

2.2.5. Осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне гимназии. Предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

2.2.6. Оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. *Функциями внутришкольного мониторинга качества образования являются:*

2.3.1. Сбор данных по школе в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;

2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

2.3.3. Определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных гимназии;

2.3.4. Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями;

2.4. *Основными принципами внутришкольного мониторинга качества образования*

2.4.1. Приоритет управления – это нацеленность результатов внутришкольного мониторинга качества образования на принятие управленческого решения.

2.4.2. Целостность – это единый последовательный процесс внутришкольного мониторинга качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения.

2.4.3. Оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

2.4.4. Информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Управляющего Совета и общественности.

3. Участники мониторинговых исследований.

3.1. Мониторинг сопровождается инструктированием - обучением участников ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор гимназии в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Конвенцией о правах ребенка, Уставом гимназии и локальных правовых актов.

3.3. Муниципальное образовательное учреждение проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, имеющих соответствующее образование, обладающих необходимой квалификацией.

3.3.1. Аналитико-статистическая группа: директор гимназии, его заместители, руководители кафедр, методических объединений (организация сбора информации с последующим анализом);

3.3.2. Творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам);

3.3.3. Социологическая группа: классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог (психодиагностика, социологические исследования и анализ данных).

3.4. По поручению директора могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

3.5. Администрация гимназии по решению педагогического совета вправе обратиться в МКУ «Департамент образования Местной администрации г. о. Нальчик», научные и методические учреждения за помощью в организации проведения мониторинговых исследований.

3.6. Объектом внутришкольного мониторинга являются:

3.6.1. Обучающиеся, учителя, родители, администрация, социум микрорайона);

3.6.2. Направления (эффективность и действенность внутришкольного управления, состояние и эффективность инновационной работы, состояние и результативность методической работы, качество преподавания и организация процесса обучения, работа с родителями, организация воспитательной работы, физическое воспитание и состояние здоровья обучающихся, посещение обучающимися занятий, уровень развития учащихся и состояние успеваемости, взаимодействие с внешней средой, анализ конечных результатов функционирования гимназии, информатизация образовательной деятельности, подготовка к ГИА и др.);

3.6.3. Результаты образовательной деятельности;

3.6.4. Условия их достижения показателей качества образования.

3.7. Предметом мониторинга является качество образования как системообразующий фактор образовательного учреждения и факторы его обеспечения.

4. Периодичность и виды мониторинговых исследований.

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

4.2. План, по которому осуществляются мониторинг, доводится до сведения участников образовательных отношений образовательного учреждения в течение месяца (на планерках, собраниях, совещаниях и т. д.).

4.3. Продолжительность тематических, либо комплексных проверок не должна превышать 5-10 дней. Члены коллектива образовательного учреждения должны быть предупреждены о предстоящей проверке. В исключительных случаях оперативный мониторинг возможен без предупреждения.

4.4. Для осуществления комплексного мониторинга формируется рабочая группа специалистов, издается приказ о сроках проверки, определении темы проверки, установлении сроков представления итоговых материалов, разрабатывается и утверждается план.

4.5. План устанавливает особенности конкретного вида мониторинга и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов мониторинга для подготовки справки (итогового документа) по отдельным разделам деятельности образовательного учреждения или должностного лица.

4.6. В ходе проведения мониторинга и после его окончания специалисты, осуществляющие мониторинг, при необходимости проводят инструктирование членов учебно-воспитательного процесса по вопросам, относящимся к предмету проверки. Результаты проведенного мониторинга доводятся до сведения педколлектива.

4.7. В гимназии осуществляется краткосрочный и долгосрочный мониторинг.

4.7.1. Краткосрочный ориентирован на промежуточные результаты качества образования.

4.7.2. Долгосрочный ориентирован на реализацию Программы развития гимназии.

5. Модель внутришкольного мониторинга

5.1. Первый этап – нормативно-установочный.

5.1.1. разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг;

5.1.2. определение целей и задач педагогического мониторинга;

5.1.3. определение основных показателей и критериев;

5.1.4. выбор способа установления реальных достижений обследуемого объекта, выбор инструментария.

5.2. Второй этап - информационно-диагностический.

5.2.1. сбор информации с помощью подобранных методик (наблюдение, интервьюирование, опросы устные и письменные, изучение директивных, нормативных, инструктивных, методических и других вопросов).

5.3. Третий этап - аналитический:

5.3.1. анализ результатов проведенной работы, оценка состояния объекта мониторинга, сопоставление его с «нормативными показателями», установление причины отклонений на основе логического анализа, разработка стратегии коррекционно- развивающей работы.

5.4. Четвертый этап - итогово-прогностический (завершающий).

5.4.1. оценка состояния объекта мониторинга с помощью разнообразных диагностических приемов;

5.4.2. сопоставление полученных результатов с первоначальными;

5.4.3. выводы, умозаключения о соответствии избранных целей и задач педагогического мониторинга полученным результатам педагогической деятельности;

5.4.4. определение эффективности проведенной работы на основе логического анализа.

6. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования

6.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса гимназии имеют право на конфиденциальность информации.

6.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

6.3. За качество мониторинга несут ответственность:

6.3.1. за дидактический мониторинг – заместители директора по учебной работе;

6.3.2. за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;

6.3.3. за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог гимназии;

6.3.4. за медицинский мониторинг – медицинский работник гимназии, классный руководитель;

6.3.5. за управленческий мониторинг – директор гимназии.